



Task Name: Öğrenci Topluluğu Akademik Danışmanı

Code: GT464

Critical Task: Yes

Task, Authority and Responsibilities

- Görevini “PP.4.7.PRS.0007 OMÜ ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI YÖNERGESİ” nde yer alan hükümlere göre yerine getirmek.
- Etkinlik başvurularını inceleyerek onaylamak.
- Topluluğun Yönerge kapsamında yerine getirmesi gereken sorumluluklarını ve yapacağı faaliyetleri denetlemek.
- Topluluğun kullanımına tahsis edilen taşınır malzemeleri zimmetinde bulundurmak, muhafaza etmek ve ihtiyaca göre tutanakla topluluk başkanına teslim etmek.

Joint Responsibility

- Etik Kurallara uygun davranışlarda bulunmak, görevlerini yerine getirmek.
- Mevzuatı takip etmek, değişiklikler hakkında birim üst yönetimine bilgi vererek ilgili iş ve işlemleri yerine getirmek.
- Görevi ile ilgili tüm faaliyetlerini kalite geliştirme ve iç kontrol sistemi tanım ve düzenlemelerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak.
- Yapacağı iş ve işlemleri, şeffaflık, hesap verebilirlik ve katılımcılık anlayışı içerisinde ve kamu kaynaklarını verimli kullanılacak biçimde yerine getirmek.
- İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili tedbirlere uymak.
- Görevlerini ve kullandığı otomasyon sistemlerine doğru ve zamanında bilgi girişlerini yapmak.
- Kalite politikaları ve prosedürlerinden haberdar olmak ve gerekli hallerde güncellenmesine katkı sunmak.
- PP.5.3.PRS.0001 OMÜ PAYDAŞ GERİ BİLDİRİM YÖNETİMİ PROSEDÜRÜ gereğince paydaşlarla nezaketli olarak iletişim kurmak, geri bildirim kaynaklarından ulaşan paydaş bildirimini birim paydaş iletişim görevlisine iletmek.
- Kurumun iç ve dış tetkik/değerlendirme süreçlerine katılım sağlamak.

Power of Attorney

Öğrenci Topluluğu Akademik Danışman Yardımcısı

Qualifications

- Akademik Personel olmak