



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

Acil Durum Koruma Ekibi Destek Elemanı Görev Tanımı

Görev Adı: Acil Durum Koruma Ekibi Destek Elemanı

Kod: GT446

Hassas Görev: Hayır

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

- Acil durum nedeniyle ortaya çıkması muhtemel panik ve kargaşayı önler.
- Acil durum ekipleri arasındaki koordinasyon işlerini gerçekleştirir.
- Sayım işlerini yürütür.
- Gerektiğinde ilgili ulusal ve yerel kurumların müdahale ekiplerine bilgi verir.
- Koruma Ekip Başı aynı zamanda, Söndürme, Kurtarma, İlk Yardım Ekiplerini koordine etmekle görevlidir.

Ortak Sorumluluklar

- Etik Kurallara uygun davranışlarda bulunmak, görevlerini yerine getirmek.
- Mevzuatı takip etmek, değişiklikler hakkında birim üst yönetimine bilgi vererek ilgili iş ve işlemleri yerine getirmek.
- Görevi ile ilgili tüm faaliyetlerini kalite geliştirme ve iç kontrol sistemi tanım ve düzenlemelerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak.
- Yapacağı iş ve eylemleri, şeffaflık, hesap verebilirlik ve katılımcılık anlayışı içerisinde ve kamu kaynaklarını verimli kullanılacak biçimde yerine getirmek.
- İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili tedbirlere uymak.
- Görevlerini ve kullandığı otomasyon sistemlerine doğru ve zamanında bilgi girişlerini yapmak.
- Kalite politikaları ve prosedürlerinden haberdar olmak ve gerekli hallerde güncellenmesine katkı sunmak.
- PP.5.3.PRS.0001 OMÜ PAYDAŞ GERİ BİLDİRİM YÖNETİMİ PROSEDÜRÜ gereğince paydaşlarla nezaketli olarak iletişim kurmak, geri bildirim kaynaklarından ulaşan paydaş bildirimini birim paydaş iletişim görevlisine iletmek.
- Kurumun iç ve dış tetkik/değerlendirme süreçlerine katılım sağlamak.

Vekalet Durumu

Varsa Diğer Acil Durum Koruma Ekibi Destek Elemanı

Aranan Nitelikler

Verilen görevi yerine getirmesine engel bir sağlık sorunu bulunmamak.