



# Ondokuz Mayıs Üniversitesi

## Birim Kalite Komisyonu Görev Tanımı

Görev Adı: Birim Kalite Komisyonu

Kod: GT472

Hassas Görev: Hayır

### Görev, Yetki ve Sorumluluklar

#### Veri ve Göstergeler

- Veri/göstergelere ait bilgilerin doğruluğunu ve zamanında girilmesini sağlamak
- Birim hedeflerini bölüm hedeflerini de göz önünde bulundurarak belirlenmesini sağlamak

#### İç değerlendirme işlemleri

- Birim iç değerlendirme raporunu doğru ve güncel kanıtlara göre (Eğitimde Revizyon kılavuzu kontrol kriterlerini de içerecek şekilde) hazırlamak
- Kalite komisyonu tarafından ayrıca istenebilecek olan kurum iç değerlendirme raporuna ilişkin kanıt belgelerin doğruluğunu sağlamak
- BİDR Değerlendirmesi sonucunda belirlenen iyileştirilecek alanların analizi yapılarak düzeltici iyileştirici faaliyet (DİF) planlamak

#### Eğitimde Revizyon işlemleri

- Eğitimde Revizyon Kılavuzu (ERK) kapsamında gerçekleştirilmesi gereken iş ve işlemlerle ilgili çalışmaların koordinasyonunu sağlamak, kontrol kriterlerine uygun olarak düzeltmeleri yapmak
- Tüm programlarda ERK'nın uygulanmasını sağlamaya yönelik Dekanlık/Müdürlük adına uygunluk kontrollerini yaparak yardımcı olmak,
- Ders/program bilgi paketlerine (ebs.omu.edu.tr) ilişkin bilgilerin (ders kazanımları, TYYÇ vb.) güncel ve eksiksiz olmasını sağlamak

#### Eğitim Öğretim Performans Değerlendirme Ölçeği

- Birim "Eğitim Öğretim Performans Değerlendirme Programı" raporlarını analiz etmek, değerlendirmek
- Değerlendirme sonucuna göre 70 puanın altında alan öğretim elemanları için bilgilendirme eğitimleri düzenlenmesini sağlamak

#### Süreç Yönetimi

- Sorumlu olduğu süreçle ilgili kalite dokümanlarını sürekli gözden geçirip gerekli gördüğü doküman değişikliklerini süreç yöneticisine bildirmek
- Risk ve Fırsat Yönetimine ilişkin fakülte/MYO/YO risk ve fırsatları Prosedüre uygun olarak değerlendirmek ve güncelleme işlemlerinin yapılmasını sağlamak
- Yönetimin Gözden Geçirmesi işlemlerinde KYS Performans Raporlarının hazırlanması ve analizlerinin yapılarak YGG 1. Kademe Raporu sonucuna göre (YGG 2. Kademe raporunda yer almayan kararlar için) Düzeltici iyileştirici faaliyet (DİF) planlamak

#### İyileştirme Yönetimi

- Yürütmüş olduğu faaliyetleri değerlendirmek, gerekli gördüğü durumlarda düzeltici iyileştirici faaliyet (DİF) tasarlamak, açılan DİF kayıtlarının gerçekleşme durumlarını takip etmek
- Kalite Güvence Sisteminin içselleştirilmesi amacıyla bölüm düzeyinde periyodik bilgilendirme eğitimlerinin düzenlenmesini sağlamak
- KGS İşlem Takvimi doğrultusunda yapılacak işlemlerin koordinasyonunu sağlamak
- ÜNİKYS'de yürütülen "Eylem Planı", "Yönetim Görevi", "İç tetkik", "YGG" ve "Süreç Yönetimi" işlemlerini Fakülte/MYO/YO adına takip etmek, gerekli durumlarda DİF oluşturulmasını sağlamak



# Ondokuz Mayıs Üniversitesi

## Birim Kalite Komisyonu Görev Tanımı

### Ortak Sorumluluklar

- Etik Kurallara uygun davranışlarda bulunmak, görevlerini yerine getirmek.
- Mevzuatı takip etmek, değişiklikler hakkında birim üst yönetimine bilgi vererek ilgili iş ve işlemleri yerine getirmek.
- Görevi ile ilgili tüm faaliyetlerini kalite geliştirme ve iç kontrol sistemi tanım ve düzenlemelerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak.
- Yapacağı iş ve eylemleri, şeffaflık, hesap verebilirlik ve katılımcılık anlayışı içerisinde ve kamu kaynaklarını verimli kullanılacak biçimde yerine getirmek.
- İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili tedbirlere uymak.
- Görevlerini ve kullandığı otomasyon sistemlerine doğru ve zamanında bilgi girişlerini yapmak.
- Kalite politikaları ve prosedürlerinden haberdar olmak ve gerekli hallerde güncellenmesine katkı sunmak.
- [PP.5.3.PRS.0001 OMÜ PAYDAŞ GERİ BİLDİRİM YÖNETİMİ PROSEDÜRÜ](#) gereğince paydaşlarla nezaketli olarak iletişim kurmak, geri bildirim kaynaklarından ulaşan paydaş bildirimini birim paydaş iletişim görevlisine iletmek.
- Kurumun iç ve dış tetkik/değerlendirme süreçlerine katılım sağlamak.

### Vekalet Durumu

Birim Kalite Komisyonu

### Aranan Nitelikler

Dekan, MYO Müdür, Fakülte/YO/MYO Sekreteri, Bölüm Başkanı ve ilgili kalite personellerinden oluşur.